



Acta de 6ª Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios

En la Ciudad de México, siendo las 12:00 horas del día 23 de junio del año 2016, previo al registro de asistencia y haber confirmado la existencia de quórum, da inicio la 6ª. Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta, cita en Av. San Fernando No. 160 Col. Toriello Guerra, Delegación Tlalpan, C.P. 14000; para comenzar Erasto Ensástiga Santiago, Coordinador General de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta y Presidente del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, en uso de la voz da la bienvenida y procede a dar inicio conforme a la: -----

Orden Del Día -----

1. SE PRESENTA PARA APROBACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL H. SUBCOMITÉ EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA INSTALACIÓN Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2016.-----
2. ASUNTOS GENERALES-----
 - I. SE PRESENTA PREVIO INFORMÉ DE SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ISAAPS) AL PRIMER SEMESTRE DE 2016.-----

Intervenciones -----

El C. Erasto Ensástiga Santiago, Coordinador General de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta y Presidente del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, da la bienvenida a los miembros presentes confirmando la existencia del quorum legal, en el efectuado Subcomité de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta, en el mismo orden de ideas pregunta a los miembros si existe algún comentario sobre la Orden del Día, no habiendo comentarios se tiene por aprobada la Orden del Día.-----

El Presidente, Erasto Ensástiga Santiago da apertura conforme al primer punto de la Orden del Día, y presenta para aprobación de los miembros del H. Subcomité el Acta

Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta
Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (SAAPS)

Avenida San Fernando No. 160, Colonia Toriello Guerra,
Delegación Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14000
azp.df.gob.mx / contacto_azp@df.gob.mx

Tel. 58432553 / 55133585



correspondiente a la Instalación y Primera Sesión del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, y al tiempo sede la palabra al C.P. Gerardo Montero Palma en calidad de Secretario Ejecutivo del Subcomité, para el desarrollo de este punto.-----

El C.P. Gerardo Montero Palma, hace uso de la palabra para saludar a los miembros presentes del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, y comenta: -en cuanto al primer punto- en su oportunidad se envió entre los puntos correspondientes, la revisión del acta presentada a los integrantes de este Subcomité y pregunta si se tuvo alguna observación al Acta de Instalación y Primera Sesión del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, para de esta manera hacer las modificaciones correspondientes; al no existir comentarios al respecto, menciona que se procedería entonces a la aprobación de la misma.-----

El Presidente, Erasto Ensástiga Santiago, al no existir comentarios, pide a los integrantes su participación para la aprobación del acta; por unanimidad se aprueba el acta correspondiente.-----

El Presidente del Subcomité, Erasto Ensástiga Santiago prosigue conforme a la Orden del Día con el siguiente rubro relativo a Asuntos Generales, en el cuál se presenta informe previo al Subcomité de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios (ISAAPS) al primer semestre de 2016, así mismo solicita al C.P. Gerardo Montero Palma realice la presentación del mismo.-----

El C.P. Gerardo Montero Palma, en uso de la palabra presenta informe previo al informe de Subcomité de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios (ISAAPS), el cuál explica, se tiene como obligación presentar en el primer semestre, y además comenta se está presentando a fin de darles a conocer a los miembros del Subcomité cual ha sido el proceso por el cual la AZPMNCHXTMA ha llevado a cabo adquisición de bienes y servicios, ya que se han adquirido bajo los rubros que permite la Ley de Adquisiciones, en su Artículo 27 inciso C, y en el Artículo 55, que señala la posibilidad de hacer adjudicación directa en términos los montos de actuación que tiene determinados la AZPMNCHXTMA indicados en el presupuesto para el 2016 que asciende a 210,000 pesos incluyendo el IVA, por lo que procede a dar lectura a las adquisiciones y servicios contratados punto por punto.

- En el primer contrato, (comienza a leer) se deja ver la prestación de servicios de apoyo Administrativo a la Dirección de Administración, siendo un contrato abierto que se Adjudicó a la C. Dulce Trinidad Marian de Jesús, por un monto 51,040 pesos, lo mismo para el C. Christian Salvador Avendaño Vázquez por 68,602 pesos, al C. Luis Rojas Mena 52,200 pesos, al C. José Raúl Pérez González 69,600 pesos; de igual manera -comenta- se contrató la Prestación de Mantenimiento Preventivo a los Vehículos de la AZPMNCHXTM al C. Luis Alberto



Landa Romero por un monto 200,000 pesos; la Prestación de Servicios de Interprete de Lenguaje de Señas para Eventos de la AZPMNCHXTM al Centro Educativo Expresión y Libertad IAP por un monto de 150,000 pesos; también la Prestación del Servicio de Renta de Equipos de Sonido (diversos) para los eventos de la AZPMNCHXTM al C. Ignacio Medina Cerón por un monto de 150,000 pesos; la Prestación de servicio de Renta del Equipo de Logística (diversos) para los eventos de la AZPMNCHXTM al C. Jesús Luis Ramos Cazares por un monto de 150,000 pesos; la Prestación de servicio de Limpieza para las Áreas de la AZPMNCHXTM Tecnolimpieza Delta S.A. de C.V. un por monto de 160,000 pesos; la Prestación de servicio de Hospedaje, Alimentación, y Traslado Terrestre para el Taller Internacional de Sistemas Importantes de Patrimonio Agrícola Mundial (SIPAM) para América Latina y el Caribe a Banquetes y Viajes Pedregal S de RL de C. un por monto de 198,070 pesos; -agrega- con la participación de más de 25 países realizados en nuestro país; la adquisición de material y refacciones de equipo de cómputo con Seven Technology S.A. de C.V. por un monto de 210,000 pesos; así mismo, la adquisición de material de papelería para las diversas actividades de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con Comercializadora de Bienes y Servicios Bandala S.A. DE C.V. por un monto 150,000 pesos; la adquisición de herramienta menor para las diversas actividades de la Autoridad Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con servicios Institucionales Jorale S.A. de C.V. por un monto 100,000 pesos; - explica - esta herramienta se pidió para empezar con los proyectos pilotos que la Autoridad realizará de acuerdo a las facultades que tiene en la conservación y mantenimiento de la zona; (prosigue con la lectura) la adquisición de agua purificada, bebidas, Café y otros insumos para las diversas, actividades de promoción y difusión de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta, con el C. Juan Sergio Martínez Gutiérrez por un monto de 220,000 pesos, y la adquisición de material de limpieza, para las diversas actividades de Autoridad Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con Papelería y Servicios Montiel e Hijos S.A. DE C.V. por un monto de 100,000 pesos; la Prestación de servicio de fumigación, desratización, desinfección, desinsectación, captura y retiro de animales ferales, control y prevención de plagas a los inmuebles de la Autoridad Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con Cuenta con tu Casa, S.A. de C.V., por un monto de 40,000 pesos; Prestación de servicio de jardinería, desratización, desinfección, desinsectación, captura y retiro de animales ferales, control y prevención de plagas a los inmuebles de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con Cuenta con tu Casa, S.A. de C.V. por un monto de 29,000

**Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta
Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (SAAPS)**

Avenida San Fernando No. 160, Colonia Toriello Guerra,
Delegación Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14000
azp.df.gob.mx / contacto_azp@df.gob.mx

Tel. 58432553 / 55133585



pesos; Adquisición de box lunch para las diversas actividades de promoción y difusión natural y cultural de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con Pedro Martínez Méndez por un monto de 131, 105 pesos; Prestación de servicio de personal de apoyo para el mejoramiento de las actividades de las áreas dependientes de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con B2B Mail & courier services S de R.L de C.V. por un monto de 84,912 pesos; refiriéndose a los servicios de mensajería, -explicame permito informarles que esta Autoridad decidió tener su propio servicio de mensajería, ya que no se cuenta con este servicio pero se realizó un contrato inicial con el monto antes mencionado, - continua con la lectura- prestación de servicio de mantenimiento reparación de enfriadores en la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con Alejandro Ariza Casillas por un monto de 27,000 pesos; Prestación del servicio de mantenimiento menor a las áreas que albergan la autoridad de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con OYE Sistemas Integrales, S.A. de C.V. por un monto de 35, 000 pesos; Adquisición de materiales diversos para las áreas que albergan la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con Grupo Argón, S.A. de C.V. por un monto de 35,000 pesos; Prestación de servicio de fumigación, desratización, desinfección, desinsectación, captura y retiro de animales ferales, control y prevención de plagas a los inmuebles de las áreas de la autoridad de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta con Cuenta con tu casa, S.A. de C.V. por un monto de 31,000 pesos.-----

Por último, el C.P. Gerardo Montero Palma, explica que los primeros contratos se tratan de la pre inversión que si bien, fueron para pagar los primeros tres meses de estos servicios, y los siguientes se refieren a lo que resta de los gastos. -Añade,- cabe señalar que estos contratos se llevaron a cabo, de acuerdo a la Ley de Adquisiciones, en cumplimiento de ejercer el presupuesto de los montos de actuación que son autorizados a la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco Tláhuac y Milpa Alta, de esta manera les informamos los ejercicios de los recursos de manera transparente y oportuna a los órganos de este Subcomité para que tengan el conocimiento y se les informa que la información queda a su disposición. -----

Acto seguido, toma nuevamente la palabra el Presidente, C. Erasto Ensástiga Santiago y comenta que este sería el informe de arrendamientos y prestaciones de servicios al primer semestre del año, mismo que se reportará y pregunta si alguien tiene algún comentario referente a la información presentada.-----

**Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta
Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (SAAPS)**

Avenida San Fernando No. 160, Colonia Toriello Guerra,
Delegación Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14000
azp.df.gob.mx / contacto_azp@df.gob.mx

Tel. 58432553 / 55133585



El Lic. Luis Ortega Astudillo, asesor representante de la Contraloría Interna, interviene u comenta que derivado del informe presentado, el Órgano de Control Interno considera pertinente solicitar la entrega para verificación de los primeros cuatro contratos enlistados del informe, referentes al apoyo administrativo contratado, a efecto de realizar la revisión y en su caso ejercer las facultades que competen.-----

El C.P. Gerardo Montero Palma, acepta proporcionar la información en un plazo aproximado de 24 horas, preguntando y aludiendo afirmativamente el Lic. Luis Ortega Astudillo, que se trata de los contratos 2, 3, 4 y 5 de prestaciones de servicios, señalando que se enviará entonces la documentación pertinente.-----

El Lic. Rubén Escamilla Salinas, interviene pidiendo el uso de la palabra, para solicitar al área de control interno, esta información se pida por escrito, mediante, tomando en cuenta que por parte de la Dirección de Administración no existe ningún inconveniente al entregar la información, y de este modo se formalice la petición y la documentación se entregue de manera formal.-----

El C. Luis Ortega Astudillo, acepta la petición aclarando que efectivamente, de inicio el comentó que se trata de una solicitud, y se formalizará con los fundamentos jurídicos aplicables, de esta manera se asentará la solicitud de esta información para una revisión, -aclara, por último-.-----

Sin más intervenciones, El Presidente del Subcomité, Erasto Ensástiga Santiago, hace uso de la palabra para preguntar si alguien más tiene algún comentario sobre el punto o un asunto general a tratar, así mismo aclara, que como bien se asentó al principio, este asunto general es únicamente de índole informativo, por lo que no se necesita tener aprobación ni reprobación, ya que -comenta- se dio lectura y se procedió a la explicación por parte del C.P. Gerardo Montero Palma que es Secretario Ejecutivo.-----

Habiendo comentado lo anterior, y no existiendo intervenciones ni otro Asunto General a tratar, procede a dar por terminada la Sesión de Subcomité de Adquisiciones, agradeciendo la asistencia de cada uno de los miembros de este. -----

-----**2.- Desahogo de la Orden del Día**-----

-----**1. Integrantes.** Este acto del Órgano Colegiado se encuentra presidido por el Presidente, el Secretario Ejecutivo, Vocales, y Asesor por parte de la Contraloría Interna en la Jefatura de Gobierno de la Ciudad México-----

-----**De la participación en la votación: (1.1)**

Se toma nota que el proceso de votación se concluye por unanimidad, habiéndose registrado lo siguiente:

Número de miembros asistentes	8	72.73%
-------------------------------	---	--------



Número de votos a favor	7	63.63%
Número de votos en contra	0	0%

VOTO DE LOS INTEGRANTES		
INTEGRANTES DEL SUBCOMITÉ	VOTACIÓN	OBSERVACIONES y/o ABSTENCIONES
Presidente	X	
Secretaría Ejecutiva	X	
Secretario Técnico		No hay representante
Vocales	X	5 Presentes
Contralora Ciudadana	X	
Contralor Ciudadano		No asistió
Asesores	No aplica	El representante de la DGRMSG no asistió

ACUERDO:

EL SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA AUTORIDAD DE LA ZONA PATRIMONIO, MUNDIAL, NATURAL Y CULTURAL DE LA HUMANIDAD EN XOCHIMILCO, TLÁHUAC Y MILPA ALTA, POR UNANIMIDAD APRUEBA EL ACTA CORRESPONDIENTE A LA INSTALACIÓN Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2016.

ACUERDO NO. 2/6ªORD/2016

3. Cierre del acta de la reunión

Posterior, el Presidente del Órgano Colegiado, Erasto Ensástiga Santiago da por concluida la sesión siendo las 12:18 horas del día y lugar señalados al inicio de la 6ª Sesión Ordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta.

Con la presencia de:

Autoridad de la Zona Patrimonio Mundial Natural y Cultural de la Humanidad en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta
Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (SAAPS)

Avenida San Fernando No. 160, Colonia Toriello Guerra,
 Delegación Tlalpan, Ciudad de México, C.P. 14000
 azp.df.gob.mx / contacto_azp@df.gob.mx

Tel. 58432553 / 55133585



Erasto Ensástiga Santiago, Presidente
C.P. Gerardo Montero Palma, Secretario Ejecutivo
Angelina Méndez Álvarez, Vocal
Lic. Mabel Griselda Almaguer Torres Vocal suplente
Lic. Rubén Escamilla Salinas, Vocal
Nadia Lorena Pineda San Miguel, Vocal
Lic. Francisca Ruth Tapia Celis, Vocal
Luis Ortega Astudillo, Asesor suplente

Presidente

Secretario Ejecutivo

Erasto Ensástiga Santiago
Titular de la Autoridad de la Zona Patrimonio
Mundial Natural y Cultural de la Humanidad
en Xochimilco, Tláhuac y Milpa Alta

C.P. Gerardo Montero Palma
Director de Administración en la
Autoridad de la Zona Patrimonio

Secretario Técnico

NO ASISTIÓ

J.U.D. de Recursos Materiales y Servicios
Generales

Vocal

Vocal Suplente

Angelina Méndez Álvarez
Directora de Planeación Institucional y
Desarrollo Territorial

Lic. Mabel Griselda Almaguer Torres
Dirección Ejecutiva de Programas
Especiales



Vocal

NO ASISTIÓ

Lic. Rubén Escamilla Salinas
Director de Infraestructura y
Desarrollo de la Comunidad

Vocal

Nadia Lorena Pineda San Miguel
J.U.D. de Recursos Humanos y
Financieros en la Autoridad de la
Zona Patrimonio

Vocal

Lic. Francisca Ruth Tapia Celis
Contralora Ciudadana en la
Contraloría General de la
Ciudad de México

Asesor suplente

Lic. Luis Ortega Astudillo
Subdirector de Auditoría Operativa y
Administrativa

Asesor

NO ASISTIÓ

Lic. María de la Luz Urrusquieta
Navarro
Directora General de Recursos
Materiales y Servicios Generales de la
Oficialía Mayor del Gobierno de la
Ciudad de México